

河南省民办教育协会文件

豫民教协〔2025〕1号

河南省民办教育协会 关于组织申报 2025 年度调研课题 和报送 2024 年度课题结项材料的通知

各地市教育局、民办学校、相关研究机构（个人）：

为进一步促进我省民办教育高质量发展，协会组织申报 2025 年度调研课题。现将有关事项通知如下：

一、2025 年度调研课题申报和评审工作坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，结合“教育强国建设”“建设高质量教育体系”“教育家精神”“人工智能（AI）”等时代课题，积极探索新时代我省民办教育发展的新规律、新特点及新趋势，着力研究阐释我省民办教育发展中的重大理论和实践问题，破解当前民办教育的热点难点问题，推动实践基础上的理论创新，推出有理论说服力、有实践指导意义、有决策参考价值的精

品力作，为推动中国式现代建设的河南实践、服务省委省政府科学决策提供智力支持。

二、选题范围。《河南省民办教育协会课题指南》提供命题参考，“专项课题”为河南民办教育蓝皮书特别设计。“专项课题”除“指南”提供的选题外，可以根据河南民办教育发展情况自拟题目，专家评议通过后批准立项。课题题目拟定要科学、严谨、规范、简明。

三、申报及结项要求。申报人**同年度只能主持申报一项、另参与一项课题；除主持人以外，课题组成员不得超过3人**。教师指导学生申报课题的，同年度指导项目数不得超过5项。申报人要认真填写《河南省民办教育协会课题申报书》，按要求逐项填写（申请表第二部分“课题设计论证”和第三部分“完成课题的条件和保证”部分的填写说明不要删除）。课题论证不少于4000字。申报教改项目的，必须有清晰的改革思路、内容、方法和保障措施等，不要只写研究计划，或照搬教学大纲等材料。

2025年度立项课题研究工作应在2026年4月30日前完成。**结项形式为研究报告的，要求10000字以上（不宜超过2万字，附件及问卷等附录字数不计），应包含摘要、关键词、目录等**。结项报告不是阐述研究过程，不要再简单重复立项申请书里面的内容，比如研究方法、研究计划、价值和意义，应直接揭示事物的现状、问题和对策。**同时提交查重报告（暂不限查重平台）。**

以论文形式结项的，提交期刊复印件1份（包括封面、版权

页、所在目录页、正文）。发表论文应与课题高度相关，单篇字数不少于 3000 字（1.5 版以上），并公开发表（不含连续性电子出版物），且须注明“河南省民办教育协会立项课题：课题名称（编号：****）”。没有注明的不计课题研究成果。

课题名称、主持人均不得变更。需要变更成员、工作单位、结项形式的应履行变更手续。课题组成员仅限变更 1 人（包括顺序）。请按截止日期报送材料，不再组织二次结项。

四、材料报送。课题申报和结项工作自本通知下达之日起，至 4 月 30 日截止。材料由单位统一报送。《课题申报书》（注意下载 2025 年最新版）用 A4 纸双面打印 1 份，同时上报电子版（word 版本，不要发 PDF 格式），并与汇总表一起发至协会邮箱（hnmbjy@163.com）。

单位报送时，汇总表、纸质稿和电子版（用“主持人姓名+课题名称”命名）顺序应保持一致（申报单位用铅笔在申报书右上角写上汇总表里的序号）。学生申报课题的，排在汇总表后面，单独评审。

2024 年度立项课题结项材料一并报送（研究报告正文要求小四宋体 1.5 倍行距，结项申请书装订在结项报告前），A4 纸双面打印 1 份，同时上报电子版，并与汇总表一起发至协会邮箱（hnmbjy@163.com）。请各单位认真核对课题立项编号、题目、主持人、完成人等信息，确保与立项文件完全一致。汇总表、纸质稿和电子版（用“立项编号+主持人姓名”命名）顺序应

保持一致（申报单位用铅笔在申报书右上角写上汇总表里的序号）。

凡不符合申报书（包括要素、字数等）和结项（包括摘要、关键词、目录等）要求的，不进入评审环节。

各单位发送电子版时，结项材料（用“单位+数量+结项材料”命名）和申报材料（用“单位+数量+申报材料”命名）分开压缩打包。

五、课题委托河南民办教育研究院组织评审。

河南省民办教育协会联系人：王老师，电话：0371-68880116；
寿老师，电话：13333865758。邮箱：hnmbyjy@163.com。

河南民办教育研究院联系人：王老师，电话：0371-88856108，
13938293716。地址：郑州市管城区紫荆山南路666号黄河科技学院。

- 附件：
1. 课题指南
 2. 课题申报书
 3. 课题结项申请书
 4. 课题申报汇总表
 5. 课题结项汇总表
 6. 课题变更申请表



